

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»



Handwritten signature and initials in blue ink.

Т.Г. Краснова

2021 г.

Положение
о музее истории, археологии и этнографии

Абакан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает статус, определяет задачи, функции, порядок внутреннего управления и другие вопросы деятельности Музея истории, археологии и этнографии (далее – Музей) Института истории и права (далее – Институт) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее – Университет).

1.2. Музей является учебным структурным подразделением Института, выполняющим учебные функции. Музей создан на основании Решения Ученого Совета Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова от 30.06.1998 г. протокол № 11, введенного приказом ректора ХГУ им. Н.Ф. Катанова от 24.07.1998 г. № 204/1.

1.3. Правовую основу деятельности музея составляют нормативно-правовые акты Российской Федерации, Устав Университета, настоящее положение и иные локальные акты университета.

1.4. Местонахождение музея: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Ленина, д.92, строен.1.

1.5. Руководство текущей деятельностью Музея осуществляет заведующий музеем. Заведующий музеем назначается и освобождается от занимаемой должности ректором по представлению директора Института. Заведующий музеем непосредственно подчиняется директору Института.

2. Цель, задачи и функции Музея

2.1. Целью Музея является совершенствование уровня знаний, умений и навыков обучающихся и реализация практического обучения.

2.2. Основными задачами Музея являются:

- проведение практической подготовки обучающихся;
- организация и проведение практических занятий на базе Музея;
- создание условия для проведения исследовательской работы обучающихся;
- организация и проведение выставок, мастер классов, экскурсий и иных мероприятий;
- формирование навыков обучающихся по формированию и использованию музейных экспонатов;
- формирование навыков проведения исторических реконструкций;
- проведение профориентационных и просветительских мероприятий;

- организация подготовки курсовых, выпускных квалификационных и иных работ обучающихся с использованием ресурсов Музея.

2.3. Музей реализует следующие функции:

- реализация практико-ориентированного обучения;
- апробация существующих, а также внедрение новых форм и методов обучения;
- проведение обзорных и тематических экскурсий в музее, прикладных и обзорных занятий на базе экспозиций и фондов музея.

3. Управление Музеем

3.1. Заведующий музеем:

- организует планирование деятельности Музея;
- принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы Музея;
- ежегодно отчитывается о деятельности Музея перед Ученым советом Института;
- обеспечивает меры по соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;
- представляет Музей в пределах своей компетенции в университете и за его пределами.

4. Материально-техническое обеспечение

4.1. Университет в установленном порядке закрепляет за Музеем необходимые для его функционирования и развития помещения, оборудование и иное имущество. Всё закрепленное имущество находится в оперативном управлении Университета, учитывается на его балансе.

4.2. Ответственность за эффективное и целевое использование закрепленного за Музеем имущества, а также за его сохранность несёт заведующий музеем.

5. Учёт, отчётность и контроль

5.1. Работа Музея осуществляется согласно ежегодному плану работы, который утверждается директором Института.

5.2. Контроль за исполнением Музеем Устава Университета, настоящего Положения, а также за её деятельностью осуществляют директор Института.

5.3. Заведующий Музея представляет ежегодные отчёты об итогах деятельности.

5.4. Учёт и хранение оборудования, закреплённого за Музеем в образовательных целях, осуществляется в порядке, установленном локальными актами ХГУ им. Н.Ф. Катанова.

6. Заключительные положения

6.1. Дополнения и изменения к настоящему положению вносятся в связи с изменением нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Музея, в связи с изменением статуса Музея, а также в других необходимых случаях. Дополнения и изменения к настоящему положению утверждаются ректором.

6.2. Текст положения подлежит размещению на официальном сайте Университета.

7. Согласование

Положения о музее истории, археологии и этнографии

Проректор по экономике

Боярский М.Г.

Проректор по учебной работе

Пропой Н.А.

Проректор по науке и инновациям

Попов А.А.

Проректор по непрерывному образованию

Адамова М.В.

Директор ИИП

Наумкина В.В.

Начальник управления правового обеспечения

Мизгирева О.Ю.

Начальник управления кадрами

Данилова О.В.