**АННОТАЦИЯ**

**ДИСЦИПЛИНА ПО ВЫБОРУ СТУДЕНТА – «ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО»**

**РЕАЛИЗУЕМЫЕ ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ:**

**ПО ФГОС ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 230100 «ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА» (степень бакалавр)**

способен находить организационно-**управленческие решения** в нестандартных ситуациях и готов **нести за них ответственность** (ОК-4);

**умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности** (ОК-5);

**осознает** сущность и **значение информации в развитии современного общества**; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (ОК-11);

готовить презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы, **оформлять результаты исследований в виде статей и докладов на научно-технических конференциях** (ПК-7);

**Должен уметь:**

**- использовать в практической деятельности правовые знания.**

**ПО ФГОС ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 230400 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ» (степень бакалавр)**

способность находить организационно-**управленческие решения** в нестандартных ситуациях и **готов нести за них ответственность** (ОК-2);

способность научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, **умение использовать на практике методы гуманитарных,** экологических, социальных и экономических **наук** в различных видах профессиональной и социальной деятельности (ОК-4);

**владение широкой общей подготовкой (базовыми знаниями) для решения практических задач в области информационных систем и технологий** (ОК-6);

**знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны; использование действующего законодательства, других правовых документов в своей деятельности**; демонстрация готовности и стремления к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-9);

способность **осуществлять сертификацию** проекта по стандартам качества (ПК-7);

готовность **разрабатывать, согласовывать** и выпускать **все виды проектной** **документации** (ПК-10).

способность использовать технологии разработки объектов профессиональной деятельности, в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, **юриспруденция**, бизнес, **предпринимательство**, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография,геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества (ПК-18).

способность **оформлять полученные** рабочие **результаты в виде** презентаций, научно-технических отчетов, **статей** и докладов на научно-технических конференциях (ПК-27).

способность формировать **новые конкурентоспособные идеи и реализовывать** их в проектах (ПК-28).

**Должен знать:**

**- организационные и правовые средства охраны окружающей среды;**

**- конфиденциальность информации.**

**ПО ФГОС ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 230700 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА» (степень бакалавр)**

способен находить организационно-**управленческие решения и готов нести за них ответственность** (ОК-4);

**способен использовать Гражданский кодекс Российской Федерации, правовые** и моральные **нормы в социальном взаимодействии и реализации гражданской ответственности** (ОК-12);

способен **понимать** сущность и **значение информации** в развитии современного информационного общества, сознавать **опасности и угрозы**, возникающие в этом процессе,

**соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты**

**государственной тайны** (ОК-13);

**способен использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности** (ПК-1).

**Должен знать:**

**- организационно-правовые формы предприятий;**

**- экономико-правовые основы разработки программных продуктов.**

**Таблица соответствия компетенций и предлагаемых тем дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **компетенция** | **тема** |
| умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5) | Тема 3. Источники информационного права; Тема .5 Документированная информация как объект информационных правоотношений |
| оформлять результаты исследований в виде статей и докладов на научно-технических конференциях (ПК-7) | Тема 9. Информационные аспекты интеллектуальной собственности |
| владение широкой общей подготовкой (базовыми знаниями) для решения практических задач в области информационных систем и технологий(ОК-6); | Тема 4. Классификация и содержательные особенности информационных правоотношений; Тема 10. Правовое регулирование информационных аспектов в отдельных областях общественных отношений; Тема 8. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет |
| знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны (ОК-9) | Тема 2. Предмет, метод и система информационного права; Тема. 13 Правовое регулирование информационных отношений в области персональных данных |
| способность осуществлять сертификацию проекта по стандартам качества (ПК-7) | Тема 7. Правовые проблемы информационной безопасности |
| готовность разрабатывать, согласовывать и выпускать все виды проектной документации(ПК-10) | Тема 9. Информационные аспекты интеллектуальной собственности |
| способность использовать технологии разработки объектов профессиональнойдеятельности, в областях: юриспруденция, предпринимательство (ПК-18) | Тема 6. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения; Тема 5. Документированная информация как объект информационных правоотношений  |
| способность формировать новые конкурентоспособные идеи и реализовывать их в проектах (ПК-28) | Тема 1. Информация как объект правового регулирования |
| способен использовать Гражданский кодекс Российской Федерации, правовые нормы в социальном взаимодействии и реализации гражданской ответственности (ОК-12) | Тема 9. Информационные аспекты интеллектуальной собственности; Тема 12.Правовое регулирование информационных отношений в области коммерческой тайны. Иные виды конфиденциальной информации |
| способен понимать сущность и значение информации в развитии современногоинформационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-13) | Тема 7. Правовые проблемы информационной безопасности; Тема 11. Правовое регулирование информационных отношений в области государственной тайны  |
| способен использовать нормативные правовые документы в профессиональнойдеятельности (ПК-1) | Тема 3. Источники информационного права; Тема .5 Документированная информация как объект информационных правоотношений |
| знать организационно-правовые формы предприятий | Тема 2. Предмет, метод и система информационного права; Тема 4. Классификация и содержательные особенности информационных правоотношений |
| знать экономико-правовые основы разработки программных продуктов | Тема 3. Источники информационного права; Тема 6. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения; Тема 9. Информационные аспекты интеллектуальной собственности |
| знать категории: конфиденциальность информации | Тема 12.Правовое регулирование информационных отношений в области коммерческой тайны. Иные виды конфиденциальной информации |

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

**Тема 1 ИНФОРМАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ**

1. Понятие и признаки информации в научной доктрине

2. Информация в актах действующего законодательства

3. Классификация информации по роли, в которой она выступает в правовой системе

4. Классификация информации по доступу к ней

5. Юридические особенности и свойства информации

6. Информация как объект гражданского оборота. Вопросы собственности

7. Инновации как объект регулирования

**Тема 2 ПРЕДМЕТ, МЕТОД И СИСТЕМА ИНФОРМАЦИОННОГО ПРАВА**

1. Понятие информационного права. Краткая история становления информационного права

2. Информационно-правовые нормы. Общая характеристика

3. Общественные отношения, регулируемые информационным правом. Информационные права и обязанности как содержание информационных правоотношений

4. Методы информационного права

5. Принципы информационного права

6. Субъекты информационного права: физические лица, ИП, юридические лица (организационно-правовые формы), МИПы, государственные и муниципальные органы

7.Объекты информационного права (информационная безопасность, информационные ресурсы, информационные продукты, информационные услуги, персональные данные)

8. Система информационного права, место информационного права в системе российского права

9. Информационное право как наука, как учебная дисциплина, как система правового регулирования общественных отношений в информационной сфере

**Тема 3 ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИОННОГО ПРАВА**

1. Международные акты. Хартия Глобального информационного общества (Окинава)

2. Законодательство Российской Федерации (Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Федеральные законы «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О средствах массовой информации», «О персональных данных», «О государственной тайне», «О коммерческой тайне» и др.)

3. Правотворчество субъектов федерации. Локальные акты

4. Кодексы и Хартии профессиональной этики

**Тема 4 КЛАССИФИКАЦИЯ И СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ**

1. Правоотношения, возникающие при осуществлении поиска, получения и потребления информации, информационных ресурсов, информационных продуктов, информационных услуг: объекты, субъекты, содержание

2. Правоотношения, возникающие при производстве, передаче и распространении информации, информационных ресурсов, информационных продуктов, информационных услуг: объекты, субъекты, содержание

3. Правоотношения, возникающие при создании и применении информационных систем, их сетей, средств обеспечения: объекты, субъекты, содержание

4. Правоотношения, возникающие при создании и применении средств и механизмов информационной безопасности: объекты, субъекты, содержание

5. Правоотношения, возникающие при нарушении законодательства РФ в сфере информации и интеллектуальной собственности

**Тема 5 ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ**

1. Правовой режим документированной информации

2. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации

3. Электронный документ. Электронно-цифровая подпись

4. Документированная информация в международном информационном обмене

**Тема 6 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ, ТЕХНОЛОГИИ И СРЕДСТВА ИХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

1. Правовой режим информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения

2. Порядок разработки и внедрения информационных систем, технологий и средств обеспечения

3. Юридическая защита информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения

4. Правовое регулирование отношений в области создания, эксплуатации и использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы». Реализация программы «Электронное Правительство». Электронное судопроизводство. Электронные торги

**Тема 7 ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

1. Государственная безопасность: понятие, виды. Информационная безопасность: понятие, признаки. Виды информационной безопасности

2. Стандарты информационной безопасности и органы, обеспечивающие информационную безопасность. Сертификация качества

3. Преступления в сфере информационных технологий (киберпреступность)

4. Правовая защита интересов личности, общества, государства от угроз воздействия недоброкачественной информации, от нарушения порядка хранения и распространения информации. Лицензионные договоры и патенты

5. Правовая защита информации, информационных ресурсов и информационных систем от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия посторонних лиц

6. Защита прав и свобод в информационной сфере в условиях информатизации. Копирайт и Копилефт

**Тема 8 ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ ВИРТУАЛЬНОЙ СРЕДЫ ИНТЕРНЕТ**

1. Правовые аспекты Интернет

2. Особенности информационных правоотношений в Интернет

3. Область реализации права на поиск, получение и потребление информации в Интернет

4. Области создания и распространения исходных документов, формирования информационных ресурсов и предоставления информационных продуктов и информационных услуг в Интернет. Защита прав потребителя. Проблема цензуры

**ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ**

**Тема 9 ИНФОРМАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

1. Понятие интеллектуальной собственности. Результаты интеллектуальной деятельности

2. Особенности правового регулирования информационных отношений институтом авторского права:

2.1. При производстве и распространении произведений науки, литературы и искусства

2.2. При производстве и распространении программ для ЭВМ и баз данных

2.3. При производстве и распространении топологий интегральных микросхем

3. Промышленная собственность: понятие, объекты

4. Служебные произведения. Договоры НИОКТР

5. Особенности правового регулирования информационных отношений институтом ноу-хау

6. Содержание и защита авторских и смежных прав на информационные ресурсы, продукты, услуги

**Тема 10 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ АСПЕКТОВ В ОТДЕЛЬНЫХ ОБЛАСТЯХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ**

1. Правовое регулирование информационных отношений в СМИ

1.1. Особенности правового регулирования информационных отношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации, в деятельности печатной прессы и электронных средств массовой информации

1.2. Свобода массовой информации и цензура

1.3. Распространение массовой информации. Диффамация.

1.4. Ответственность за нарушение законодательства о средствах массовой информации

1.5. Реклама: правовые аспекты

2. Правовое регулирование информационных отношений в сфере библиотечного дела

2.1. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении библиотечной информации

2.2. Особые условия сохранения и использования культурного достояния народов Российской Федерации в области библиотечного дела

3. Правовое регулирование информационных отношений в области архивов

3.1. Особенности информационных правоотношений, возникающих при формировании архивов, распространении и потреблении архивной информации

3.2. Правовой режим архивов

3.3. Порядок доступа к Архивным фондам и использования архивных документов

**Тема 11 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОТНОШЕНИЙ В ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ**

1. Субъекты и объекты информационных правоотношений в области государственной тайны

2. Перечни сведений, составляющих государственную тайну, и сведения, которые не могут относиться к государственной тайне

3. Отнесение сведений к государственной тайне и их засекречивание

4. Вопросы собственности в связи с информацией, составляющей государственную тайну

5. Рассекречивание сведений и их носителей

6. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну

7. Защита государственной тайны

**Тема 12 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОТНОШЕНИЙ В ОБЛАСТИ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ. ИНЫЕ ВИДЫ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

1. Субъекты и объекты информационных правоотношений. 2. Правовой режим коммерческой тайны

3. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях

4. Защита прав на коммерческую тайну

5. Иные виды конфиденциальной информации (банковская, налоговая, профессиональная, служебная тайна, личная и семейная тайна)

**Тема 13 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОТНОШЕНИЙ В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Субъекты и объекты информационных правоотношений

2. Правовые основы работы с персональными данными

3. Права субъекта персональных данных

4. Права и обязанности держателя (обладателя) по работе с массивами персональных данных

5. Государственное регулирование работы с персональными данными

**КОНТРОЛЬ**

**Формы контроля** – зачет

**Сроки контроля:**

230100 «ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА» - 3 курс, 5 семестр

230400 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ» - 3 курс, 5 семестр

230700 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА» - 3 курс, 5 семестр

**СВЯЗЬ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ УЧЕБНОГО ПЛАНА**

Перечень дисциплин и видов деятельности, для которых дисциплина «Информационное право» может рассматриваться в качестве обеспечивающей: «Правоведение», «Информационная безопасность» / «Информационная безопасность и защита информации», «Методы и средства защиты компьютерной информации», «Основы информационной культуры», «Основы бизнеса», «Научно-учебная работа студентов», «Новые информационные технологии в образовании и научных исследованиях».

**КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**Кафедра осуществляющая разработку и реализацию данной дисциплины:** кафедра Гражданского права и процесса Института истории и права, тел. 22-72-55 (параллельный); каб. 207 (2 этаж, корпус № 4, ул. К. Маркса, 11). Разработчик: Н.А. Никиташина. Консультанты: зав.каф. Н.А. Никиташина (Пн.-ср.), ведущ.преп. – В.Н. Козлова (Пят.-суб.). Информация размещена по адресу: http://www.khsu.ru/main/about/programs/fgos/iip.html